



Närvarande

Mats Holmstedt (M)	Ordförande
Mikael Stenquist (S)	Vice ordförande
Magnus Nordgren (C)	Socialtjänsten
Birgitta Eliasson	Ledamot PRO
Boel Lago	Ledamot SPF
Birgitta Andersson	Ledamot SKPF
Lena Sjöberg	Ledamot RPG
Bengt Sjöberg	Ledamot RPG
Jan Andersson	Ledamot SKPF
Jimmy Karlsson	Planerare
Lasse Sirviö	Sekreterare

Minnesanteckningar 2021-12-16 – digitalt via Teams

Information om översiktsplan

Jimmy Karlsson från tillväxtavdelningen informerar om granskning av ny översiktsplan för Tranås kommun. Översiktsplanen är skickad till granskning och pensionärsföreningarna kan komma med synpunkter till tillväxtavdelningen senast 11/2. Visning på hemsidan om hur den digitala översiktsplanen fungerar. Jimmy Karlsson är tillgänglig för besök och informera om översiktsplanen hos organisationer som önskar det.

Fördelningsgrund för stimulansbidrag till väntjänsten

Magnus Nordgren redogör för fördelningsgrund för stimulansbidrag till väntjänsten.

Pensionärsföreningen PRO Tranås har kommit in med en skrivelse där de ger förslag till socialnämnden att förändra fördelningsgrunden att utgå från medlemsantalet i föreningen.

En övergångsberäkning tillämpas för år 2022, enligt nedan, under tid som socialnämnden för dialog med KPR.

PRO Sommen 1,5% - 900 kr
PRO Tranås 33.5% - 20 100 kr
SPF Seniorerna 45% - 27 000 kr
SPF Kontakt 20% - 12 000 kr

Övergångsberäkningen utgår från en beräkning enligt de fyra senaste årens utfall. Fördelning har varit enligt redovisning av aktiviteter som promenader, sjukbesök och telefonsamtal. En översyn görs under 2022 om hur fördelningen skall göras framåt. För att komma in i budgeten är det viktigt att signalera till nämnden redan i april om förändring av beräkningsmodell.

Civilsamhällets roll är viktigt och socialnämnden är inte främmande för att öka upp summan från dagens 60 tkr. Socialnämnden ser att systemet bör förenklas och rådfrågar via KPR. Det är viktigt att det finns ett system som ger en kvalitetsuppföljning och inte enbart bygger på kvantitetsmått. En kort redovisning i årsredovisningen om aktiviteter kan ge kommunen en kvalitetsuppfattning om den verksamhet som bedrivits inom väntjänsten.



Idag har endast fyra organisationer har utbetalning för aktiviteter i väntjänsten. Alla pensionärsföreningar har inte historiskt anmält sina aktiviteter.

Reglemente KPR

Genomgång av förslag till reglemente för KPR. Kansliavdelningen har arbetat fram ett förslag som skickats ut till KPRs ledamöter. Både tjänstepersoner och politiken har diskuterat förslaget. Synpunkter har tagits in från ordförande i socialnämnden samt förvaltningschef för socialförvaltningen.

Synpunkter från ledamöter i KPR om innehåller i förslag till reglemente.

Paragraf § 2 – uppgifter/verksamhetsområde

Önskemål om att betona att information kommer i ett tidigt skede så att planerade förändringar är påverkansbara. Den första meningen ändras till *"Kommunen ska i god tid informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultatet av olika åtgärder som har eller kan få betydelse för kommunens pensionärer."*

Magnus Nordgren beskriver att dialogen mellan socialnämnden och KPR normalt sker innan de slutliga besluten tas och möjliggör att KPR kan ge synpunkter.

Paragraf § 3 - sammansättning

Ledamöter från pensionärsföreningarna kan ofta inte binda sig till att vara med i KPR en hel mandatperiod. Ett tillägg till §3 beslutas med följande: *"Utbyte av representant under mandatperioden kan ske efter skriftlig anmälan och fastställs under nästa sammanträde med KPR."*

Paragraf § 4 – Arbetsformer

För att tydliggöra att extra sammanträden kan genomföras vid behov ska andra meningen i §4 ändras till *"Rådet sammanträder minst fyra gånger per år"*.

Tidigare har protokoll förts i KPR. Rådet är inte ett beslutande organ och vidare kommer formen med minnesanteckningar att testas och framöver utvärderas. Minnesanteckningar skickas efter mötet till alla ledamöter. Ärendepunkt om föregående anteckningar tas med vid varje möte med KPR.

Paragraf § 5 - arvoden

Inga synpunkter om arvoden. Ledamöter har rätt till reseersättning som meddelas till sekreteraren.

Övriga synpunkter

Tillägg - paragraf § 6

En paragraf läggs till med följande innehåll: *"Ändring av reglementet kan aktualiseras av KPR, kommunstyrelsen och socialnämnden."*

Utbildning och teknik för ledamöter

Flera ledamöter kan inte idag vara med digitalt och en fråga ställ om hur kommunen kan vara tillmötesgående med tekniken. Frågan tas med och undersöks med dataavdelningen om vilka möjligheter som finns. En möjlig åtgärd kan även vara att sitta på plats i stadshuset och låna en dator.



KPRs ledamöter efterfrågar utbildning som erfordras för uppdraget. T.ex. som introduktionsutbildningen vid ny mandatperiodsutbildning samt hur man hanterar digitala möten. Frågan tas och en skrivning som är tydlig och möjlig att uppfylla arbetas fram. Ärendet om utbildning är också något som kan behövas ses över av demokratikommittén som arbetar med liknande frågor.

Datum för KPR 2022

Förslag på datum för 2022: 11/2, 19/5, 15/9 och 8/12 Tid: kl. 10.00 – 12.00

Beslut tas att datum för nästa möte den 11/2 byts till den 10/2.

Övriga frågor

Information från socialnämnden

En stående punkt med information från socialnämnden önskas på agendan. Rådets beslutar att detta kan läggas till som en stående punkt. Magnus Nordgren påpekar att om någon tjänsteperson behöver kallas in till möte så behövs det några veckors framförhållning.