



Förteckning

över myndlings/huvudmans tillgångar och skulder
Förteckningen ska lämnas inom två månader från förordnandedatum

Avser förordnandedatum eller begärt datum.....

Huvudman/myndling

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Vistelseadress		Postnummer och Ort
Adress		Postnummer och Ort

God man Förvaltare Förmyndare

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och Ort
e-postadress	Telefon
Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och Ort
e-postadress	Telefon

Underskrift

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i den här förteckningen är riktiga

Ort	Datum
Signatur	Namnförtydligande av god man/förvaltare/förmyndare
Signatur	Namnförtydligande av god man/förvaltare/förmyndare

OBS! Om båda föräldrarna är förmyndare skall båda underteckna blanketten

Förordnandedatum är det datum som tingsrätten eller Överförmyndarenheten tog beslut om att förordna dig som god man/förvaltare/förmyndare. Datumet återfinns på ditt registerutdrag

Är du förälder (till omyndigt barn) är förordnandedatum det datum från vilket tillgångsuppgifterna har begärts.

Tillgångar på bankkonton: ange bank, typ av konto, kontonummer, saldo och överförmyndarspär (öfspärr) per förordnandedatum för respektive konto. Styrks med kontoutdraget.

Ränta tas endast upp om den har utbetalats. Upplupen ränta ska inte räknas med.

Samtliga saldouppgifter ska styrkas med bankbesked eller motsvarande kontoutdrag från banken.

Det ska framgå att sparkonton är överförmyndarspärade (gäller inte föräldrar).

Andra tillgångar än bankkonton

Aktier, fonder, obligationer: ange VP-kontonummer eller motsvarande fondnamn, antal andelar och marknadsvärdet per förordnandedatum.

Kapital- och pensionsförsäkringar: ange försäkringsnummer och marknadsvärde per förordnandedatum.

Fastigheter: ange fastighetsbeteckning och taxeringsvärde. Uppgifter ska styrkas med kopia på utdrag ur fastighetsregister eller taxeringsbeslut.

Bostadsrätt: ange beteckning och förmögenhetsvärde (om det finns något värde angivet). Uppgifter ska styrkas med utdrag ur bostadsrättsföreningens register.

Fordringar: ange aktuellt fordringsbelopp per förordnandedatum.

Övriga tillgångar: lösöre tas endast upp i förteckningen om det är något ovanligt värdefullt exempelvis konst, lyxbil, antika möbler eller liknande

Skulder: anges med långivare och aktuellt skuldbelopp per förordnandedatum.

Övriga upplysningar (sista sidan): är det någon ytterligare information du tycker bör tilläggas tar du upp den här.

1. Förordnandedatum:

2. Tillgångar per förordnandedagen

A. Bankkonton	Belopp	ÖF - noteringar
Summa tillgångar A		

Kontanter, handkassa, fickpengar

B. Andra tillgångar än bankkonton	Belopp	ÖF - noteringar
Summa tillgångar B		

Summa totala tillgångar (ruta A + B)

3. Skulder per förordnandedagen (styrks med avskrift av revers etc.)	Belopp	ÖF - noteringar
Summa skulder C		

Övriga upplysningar:

Överförmyndarenhetens anteckningar

<input type="checkbox"/> granskad utan anmärkning	<input type="checkbox"/> granskad med anmärkning	Datum
Anteckningar:		
Signatur	Namnförtydligande	